«Утверждаю»

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В.Порошин

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

***Информация***

***Общества с ограниченной ответственностью***

***Союз Жилых Домов «Уют»***

***1.1 Общая информация об управляющей организации***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Наименование*** | ***Общая информация об управляющей организации*** |
| 1. | Фирменное наименование юридического лица  Фамилия, имя и отчество руководителя управляющей организации | Общество с ограниченной ответственности Союз Жилый Домов «Уют»  Генеральный директор – Порошин Дмитрий Валерьевич |
| 1.2 | Реквизиты свидетельства о  государственной регистрации в качестве юридического лица (основной государственный  регистрационный номер,  дата его присвоения и наименование органа,  принявшего решение о регистрации) | ОГРН 1077536010023,  выдан 06.08.2007 года,  Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №2 по г.Чите |
| 1.3 | Почтовый адрес  Адрес фактического местонахождения  органов управления управляющей организации | 672038 Забайкальский край г.Чита ул.Геодезическая,48  672038 Забайкальский край г.Чита ул.Геодезическая,48 |
|  | Контактные телефоны  Адрес в сети Интернет  Адрес электронной почты | 8-(302-2)-44-06-07  сжд-уют.жкх-чита.рф  [szhd\_uyut@mail.ru](mailto:szhd_uyut@mail.ru) |
| 1.4 | Режим работы управляющей организации | Понедельник с 10-00 до 17-00  Вторник с 11-00 до 19-00  Среда с 10-00 до 19-00  Четверг с 10-00 до 17-00  Пятница с 10-00 до 17-00 |

***1.5. Перечень многоквартирных домов находящихся в управлении ООО СЖД «Уют»***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Улица | Номер дома | Общая площадь помещений, м2 | Номер договора управления | Дата заключения договора управления | Примечание |
| 1. | Новобульварная | 30 | 15 693,6 | Протокол общего собрания собственников | 06.10.2007 года |  |
| 2. | Ленина | 151 | 13 325,3 | Протокол общего собрания собственников | 13.02.2010 года |  |
| 3. | Девичья Сопка | 33 | 4 617,1 | Протокол общего собрания собственников | 20.11.2013 года |  |

***1.6. Перечень многоквартирных домов в отношении которых договоры управления были расторгнуты в предыдущем календарном году, с указанием адресов этих домов и оснований расторжения договоров управления - НЕТ***

***1.7 Сведения о членстве управляющей организации в саморегулируемой организации и (или) других объединениях управляющих организаций с указанием их наименований и адресов, включая официальный сайт в сети Интернет*** – В саморегулируемой организации и (или) в других объединениях управляющих организациях не состоит.

***2. Показатели финансово-экономической деятельности***

***2.1 Бухгалтерский баланс на 31.12.2013 года (в тыс.руб)***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование показателя | На 31 декабря 2013 года |  |
|  | ***АКТИВ*** |  |  |
|  | Материальные внеоборотные активы |  |  |
|  | Нематериальные, финансовые и другие внеоборотные активы |  |  |
|  | Запасы | 29 |  |
|  | Денежные средства и денежные эквиваленты | 1142 |  |
|  | Финансовые и другие оборотные средства | 2910 |  |
|  | ***БАЛАНС:*** | 4080 |  |
|  |  |  |  |
|  | ***ПАССИВ*** |  |  |
|  | Капитал и резервы | 10 |  |
|  | Долгосрочные заемные средства |  |  |
|  | Другие долгосрочные обязательства | 3129 |  |
|  | Краткосрочные заемные средства |  |  |
|  | Кредиторская задолженность | 941 |  |
|  | Другие краткосрочные обязательства |  |  |
|  | ***БАЛАНС:*** | 4080 |  |

***2.2.1 Ф-2 Отчет о финансовых результатах***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование показателя | На 31 декабря 2013 года |  |
|  | Выручка | 18637 |  |
|  | Расходы по обычной деятельности | 18279 |  |
|  | Проценты к уплате |  |  |
|  | Прочие доходы |  |  |
|  | Прочие расходы | 47 |  |
|  | Налог на прибыль (доходы) | 186 |  |
|  | Чистая прибыль (убыток) | 125 |  |

***2.3 Сведения о доходах и расходах, полученных и понесенных в результате оказания услуг по управлению МКД. Общая часть***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ/услуг | Сумма денежных средств, затраченных на проведение работ/ оказания услуг |
| 1. | Вывоз крупногабаритного мусора | 32846 |
| 2. | Вывоз твердых бытовых отходов | 145873 |
| 3. | Подметание полов во всех помещениях общего пользования | 401663 |
| 4. | Уборка придомовой территории | 457959 |
| 5. | Содержание детских площадок | 14712 |
| 6. | Паспортное обслуживание | 89040 |
| 7. | Техническое обслуживание лифтов | 415850 |
| 8. | Содержание и ремонт внутридомового оборудования водоснабжения и водоотведения | 658551 |
| 9. | Содержание и текущий ремонт помещения | 1134131 |
| 10. | Тепловая энергия | 3294804 |
| 11. | Водоснабжение и водоотведения | 1701934 |
| 12. | Электроснабжение | 4453286 |
| 13. | Расходы по управлению жилым фондом | 1791019 |
| 14. | Прочие расходы по управлению МКД | 1816191 |

***2.4. Сведения о доходах и расходах, полученных и понесенных в результате оказания услуг по управлению МКД.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Начислено за оказание услуг | Израсходовано на оказание услуг | Размер поступившей платы | Остаток по выполненным работам на конец года | Долг по платежам на конец года | Сальдо на конец периода |
| 19131330 | 17438357 | 18636653 | 0 | 1744090 |  |

***3. Сведения о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, порядок и условия их выполнения (осуществления).***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***3.1.1*** | ***Перечень услуг оказываемых управляющей организацией*** | | | | | |  |
|  | Содержание работы | Степень физического износа и технического состояния общего имущества МКД, его конструктивные особенности, определяющие выбор конкретных работ (услуг) | Периодичность выполнения работ | Результат выполнения работ | Гарантий-  ный срок  (если гарантия качества преду-смотрена) | Ед.  изм. | Цена оказания за единицу |
|  | Заключение договоров с исполнителями работ |  | По мере необходимости | Нет претензий |  |  |  |
|  | Контроль качества работ, услуг исполнителей, поставщиков |  | Постоянно | Нет претензий |  |  |  |
|  | Расчеты с ресурсоснабжающими организациями |  | Ежемесячно | Нет претензий |  |  |  |
|  | Открытие и ведение накопительных и лицевых счетов на ремонт дома |  | По необходимости | Нет претензий |  |  |  |
|  | Осуществление работ по предупреждению и снижению дебиторской задолженности собственников |  | Ежемесячно | Снижение дебиторской задолженности |  |  |  |
|  | Ведение и обеспечение сохранности технической и иной документации по дому. |  | Постоянно | Нет претензий |  |  |  |
|  | Учет собственников многоквартирных домов - паспортист управляющей организации |  | постоянно | Нет претензий |  |  |  |
| ***3.1.2*** | ***Услуги по техническому обслуживанию многоквартирного дома и текущему ремонту общего имущества в МКД:*** | | | | | |
|  | Устранение незначительных неисправности в системах водопровода и канализации. |  | По заявке | Нет претензий |  |  |  |
|  | Прочистка канализационных сетей |  | По заявке | Нет претензий |  |  |  |
|  | Проверка исправности канализационных вытяжек |  | По необходимости | Нет претензий |  |  |  |
|  | Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах |  | 1 раз в год | Нет претензий |  |  |  |
|  | Укрепление водосточных труб, колен и воронок |  | По заявке | Нет претензий |  |  |  |
|  | Установка и снятие пружин на выходных дверях, замена доводчиков |  | По заявке | Нет претензий |  |  |  |
|  | Ремонт оборудования детских площадок |  | По необходимости | Нет претензий |  |  |  |
|  | Ремонт просевших отмоток |  | По необходимости | Нет претензий |  |  |  |

***3.1.3 Услуги по санитарному содержанию многоквартирного дома:***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Уборка лестничных площадок 1 этажа |  | 5 раз в неделю | Нет претензий |  |  |  |
|  | Мытье лестничных площадок и маршей |  | 1 раз в неделю | Нет претензий |  |  |  |
|  | Влажная уборка стен |  | 1 раз в 6 месяцев | Нет претензий |  |  |  |
|  | Мытье окон |  | 1 раз в год | Нет претензий |  |  |  |
|  | Влажная протирка подоконников, отопительных приборов |  | 1 раз в неделю | Нет претензий |  |  |  |
|  | Мытье пола кабины лифта |  | 1 раз в сутки | Нет претензий |  |  |  |
|  | Уборка площадки перед входом в подъезд (подметание) |  | 6 раз в неделю | Нет претензий |  |  |  |
|  | Подметание территории |  | 2 раза в сутки | Нет претензий |  |  |  |
|  | Уборка газонов |  | 1 раз в сутки | Нет претензий |  |  |  |
|  | Очистка урн от мусора |  | 1 раз в сутки | Нет претензий |  |  |  |
| ***3.1.4 Услуги по капитальному ремонту и реконструкции многоквартирного дома:*** | | | | | | | |
|  | Ремонтно-строительные работы по смене, восстановлению или замене элементов жилых зданий |  | отсутствует |  |  |  |  |
|  | Модернизация жилых домов зданий при их капитальном ремонте |  | отсутствует |  |  |  |  |
|  | Полная замена систем центрального отопления, горячего и холодного водоснабжения |  | отсутствует |  |  |  |  |
|  | Ремонт телевизионных антенн коллективного пользования |  | отсутствует |  |  |  |  |
|  | Благоустройство дворовых территорий |  | отсутствует |  |  |  |  |
|  | Утепление жилых зданий |  | отсутствует |  |  |  |  |
|  | Установка приборов учета расхода тепловой энергии на отопление и холодного водоснабжение на здание |  | отсутствует |  |  |  |  |
| ***3.1.5 Услуги по выполнению обязанностей собственника в многоквартирном доме:*** | | | | | | | |
|  | Участвовать в составлении планов работы |  | Согласно договора управления | Нет претензий |  |  |  |
|  | Поддерживать помещение в надлежащем состоянии |  | Согласно договора управления | Нет претензий |  |  |  |
|  | Соблюдать чистоту и порядок в подъездах |  | Согласно договора управления | Нет претензий |  |  |  |
|  | Соблюдать правила пожарной безопасности |  | Согласно договора управления | Нет претензий |  |  |  |
|  | Сообщать Управляющей организации о сбоях в работе инженерных систем и оборудования |  | Согласно договора управления | Нет претензий |  |  |  |
|  | Соблюдать правила пользования помещениями, содержание Дома, придомовой территории |  | Согласно договора управления | Нет претензий |  |  |  |
| ***3.1.6 Услуги по предоставлению коммунальных ресурсов:*** | | | | | | | |
|  | Холодное водоснабжение |  | постоянно | Нет претензий |  |  |  |
|  | Горячее водоснабжение |  | постоянно | Нет претензий |  |  |  |
|  | Водоотведение |  | постоянно | Нет претензий |  |  |  |
|  | Электроснабжение |  | постоянно | Нет претензий |  |  |  |
|  | Отопление |  | В осенне-зимний период | Нет претензий |  |  |  |
| ***3.1.7*  *Дополнительные услуги, в том числе заключение договоров использования общего имущества:*** | | | | | | | |
| № п/п | Адрес МКД | | наименование | | Номер договора | Пользователь услугой | |
| 1 | Новобульварная,30 | | Предоставление в пользование части общего имущества собственников для размещения оборудования связи | | Без номера от 23.05.2012 г.  . | ОАО «Ростелеком»; | |
| 2 |  | | Предоставление в пользование части общего имущества собственников для размещения оборудования связи | | Договор №3 от 16.04.2012 г. | ООО Охранное бюро «Сократ» | |
| 3 |  | | Предоставление в пользование части общего имущества собственников для размещения оборудования связи | | Договор IP-268 от 20.04.2011 г. | ЗАО «Транстелеком-Чита»; | |
| 4 |  | | Предоставление в пользование части общего имущества собственников для размещения оборудования связи | | Договор б/н от 01.01.2011 г. | ООО «Агенство Джин» | |
| 5 | Ленина,151 корпус 1 и корпус 2 | | Предоставление в пользование части общего имущества собственников для размещения оборудования связи | | Договор б/н от 23.05.2011 г. | ОАО «Ростелеком» | |
| ***3.1.8 Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах за 1 кв.м. общей жилой площади руб.*** | | | | | | | |
| № п/п | Коэффициент благоустройства многоквартирного дома | | Размер платы для приватизированных квартир | | |  | |
| 1. | К-1 | | 17,22 | | |  | |
| 2. | К-0,9 | | 15,58 | | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды услуг** | **Тариф за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирных домах с НДС, руб./м2 мес.** | |
| **с 01.07. 2013 г.** | |
| **К-1,0**  **МКД Новобульварная,30** | **К-0,9**  **МКД ул.Ленина,151 к.1; к.2** |
| **1** | **Содержание и текущий ремонт помещений, в т.ч** | **11,48** | **9,84** |
| 1.1. | ремонт конструктивных элементов здания | 2,62 | 1,84 |
| 1.2. | мероприятия по энергосбережению МКД | 0,42 | 0,42 |
| 1.3. | на содержание и ремонт внутридомового оборудования водоснабжения и водоотведения | 1,32 | 1,32 |
| 1.4 | содержание и ремонт систем электроснабжения | 0,53 | 0,53 |
| 1.5. | вентиляционные каналы | 0,06 | 0,06 |
| 1.6. | лифты | 4,57 | 4,57 |
| 1.7. | уборка лестничных клеток | 1,04 | 1,04 |
| 1.8. | уборка мусоропроводов | 0,82 | 0,00 |
| 1.9. | дератизация или дезинсекция | 0,10 | 0,06 |
| **2** | **Благоустройство и обеспечение санитарного состояния придомовой территории, в т. ч.** | **3,33** | **3,33** |
| 2.1. | уборка земельного участка благоустроенного ЖФ | 2,7 | 2,7 |
| 2.2. | уборка земельного участка неблагоустроенного ЖФ | 0 | 0 |
| 2.3. | содержание детских площадок | 0,27 | 0,27 |
| 2.4. | вывоз КГМ | 0,34 | 0,34 |
| 2.5 | вывоз и утилизация ртутьсодержащих ламп | 0,02 | 0,02 |
| **3** | **Расходы по управлению ЖФ** | **2,41** | **2,41** |
| 3.1. | в т.ч. на содержание паспортистов | 0,16 | 0,16 |
| **4** | **Установленный размер платы** | **17,22** | **15,58** |

4. Информация о порядке и условиях оказания услуг по содержанию и ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

4.1 Проект договора управления, заключаемого с собственниками помещений в многоквартирных домах, который должен содержать все существенные условия договора управления (см. приложение №1 к данному документу).

4.2 Сведения о выполнении обязательств по договору управления в отношении каждого многоквартирного дома.

4.2.1 План работы на срок не менее 1 года по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, мер по снижению расходов на работы (услуги), выполняемые (оказываемые) управляющей организацией, с указанием периодичности и сроков осуществления таких работ (услуг), а также сведения об их выполнении (оказании) и о причинах отклонения от плана.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид работ | Период выполнения | Ответственные лица, за проведение работ |
|  | ***Новобульварная,30*** |  |  |
| 1. | Осмотр и чистка лотков на кровле | март | Шеин А.А |
| 2. | Провести проверку дверей и доводчиков на пожарных лестницах | март-апрель | Шеин А.А. |
| 3. | Снятие и сдача манометров на поверку | май | Шеин А.А |
| 4. | Подготовка и сдача теплоузлов | Май-июнь | Шеин А.А. |
| 5. | Проверка и чистка канализационных колодцев | май | Шеин А А |
| 6. | Замена ворот автостоянки | Февраль-март | Шеин А А |
| 7. | Промывка водоподогревателей и розлива горячей воды | июль | Шеин А А |
| 8. | Ремонт с последующей покраской проемов входов в лифты | январь | Шеин А А |
| 9. | Изготовление и монтаж решетчатых дверей для проветривания подвалов | Апрель-май | Шеин А А |
| 10. | Замена подъездных светильников в доме на светодиодные | Сентябрь-октябрь | Шеин А А |
| 11. | Подготовка газонов к летней посадке, устройство газонов, цветников | Май-июнь | Шеин А А |
| 12. | Подготовка к отопительному сезону | Август-сентябрь | Шеин А А |
| 13. | Подготовка к работе в осеннее-зимний период | Август-октябрь | Шеин А А |
|  |  |  |  |
|  | ***Ленина,151 корпус 1 и корпус 2*** |  |  |
| 1. | Осмотр и чистка лотков на кровле | март | Шеин А А |
| 2. | Провести проверку дверей и доводчиков на пожарных лестницах | март-апрель | Шеин А А |
| 3. | Снятие и сдача манометров на поверку | май | Шеин А А |
| 4. | Подготовка и сдача теплоузлов | Май-июнь | Шеин А А |
| 5. | Проверка и чистка канализационных колодцев | май | Шеин А А |
| 6. | Замена ворот автостоянки | Февраль-март | Шеин А А |
| 7. | Промывка водоподогревателей и розлива горячей воды | июль | Шеин А А |
| 8. | Ремонт с последующей покраской проемов входов в лифты | январь | Шеин А А |
| 9. | Изготовление и монтаж решетчатых дверей для проветривания подвалов | Апрель-май | Шеин А А |
| 10. | Замена подъездных светильников в доме на светодиодные | Сентябрь-октябрь | Шеин А А |
| 11. | Подготовка газонов к летней посадке, устройство газонов, цветников | Май-июнь | Шеин А А |
| 12. | Подготовка к отопительному сезону | Август-сентябрь | Шеин А А |
| 13. | Подготовка к работе в осеннее-зимний период | Август-октябрь | Шеин А А |
| 14 | Косметический ремонт 3-х подъездов | Июнь-сентябрь | Шеин А.А |

4.2.2 Сведения о количестве случаев снижения платы за нарушение качества содержания и ремонт общего имущества в многоквартирном доме за последний календарный год, сведения о фактах выявления ненадлежащего качества услуг и работ и (или) превышения установленной продолжительности перерывов в оказании услуг или выполнении работ не в соответствии с установленными Правительством российской Федерации правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основание для снижения платы (№ и дата заявления собственников на снижение платы) | Дата и номер регистрации заявления | Адрес МКД, от собственников которого поступило заявление на снижение размера оплаты | Месяц и год, в который произошло снижение | Количество дней, в которые указывались услуги с нарушением качества | Дата и номер акта нарушения качества или установленной продолжительности оказываемых услуг |
|  | нет | нет | нет | нет | не | нет |

4.2.3 Сведения о количестве случаев снижения платы за нарушение качества коммунальных услуг и (или) за превышение установленной продолжительности перерывов в их оказании за последний календарный год.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основание для снижения платы (№ и дата заявления собственников на снижение платы) | Дата и номер регистрации заявления | Адрес МКД, от собственников которого поступило заявление на снижение размера оплаты | Месяц и год, в который произошло снижение | Количество дней, в которые указывались услуги с нарушением качества | Дата и номер акта нарушения качества или установленной продолжительности оказываемых услуг |
|  | нет | нет | нет | нет | нет | нет |

5. Сведения о стоимости работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме

5.1 Сведения о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы (услуг) | Степень физического износа и технического состояния общего имущества многоквартирного дома, его конструктивные особенности, определяющие выбор конкретных работ (услуг) | Периодичность выполнения работы (услуги) | Результат выполнения работы (услуги) | Гарантийный срок (если гарантия качества предусмотрена) | Стоимость работы (услуги) |
| Приемка теплового узла |  | ежегодно | Нет претензий |  | 15856 |
| Приемка учета узла учета тепловой энергии |  | ежегодно | Нет претензий |  | 36565 |
| Периодическое освидетельствование лифтов |  | ежегодно | Нет претензий |  | 55912 |
| Техническое обслуживание лифтов |  | ежемесячно | Нет претензий |  | 651912 |
| Замена пускателей привода дверей, замена датчика перемещения, замена реле контроля фаз, ремонт лифта, страхование лифтов |  | По необходимости | Нет претензий |  | 41650 |
| Поверка средств измерений |  | По графику | Нет претензий |  | 35260 |
| Техническое и сервисное обслуживание кассового аппарата, ККМ, замена ЭКЛЗ, замена аккумулятора |  | ежемесячно | Нет претензий |  | 20920 |
| Вывоз КГМ |  | По заявке | Нет претензий |  | 32846 |
| Ремонт контейнера (бункера)  -Изготовление и монтаж навеса для контейнеров мусорных, приобретение мусорных баков |  | По необходимости | Нет претензий |  | 46000 |
| Реконструкция ввода тепловой сети систкмы отопления |  | По необходимости | Нет претензий |  | 62718 |
| Тех.обслуживание программы 1С «Предприятие» |  | 1 раз в квартал | Нет претензий |  | 4500 |
| Услуги связи |  | ежемесячно | Нет претензий |  | 25850 |
| Ремонт системы ограниченного доступа, приобретение видеорегистратора,перенос видеоинформации на другой носитель |  | По  необходимости | Нет претензий |  | 72049 |
| Изготовление трафаретов и стендов |  | По необходимости | Нет претензий |  | 1640 |
| Тех.обслуживание (ремонт) домофонов |  | ежемесячно | Нет претензий |  | 5580 |
| Приобретение манометров |  | По необходимости | Нет претензий |  | 12580 |
| Прочие услуги |  | По необходимости | Нет претензий |  | 507178 |

6. Сведения о ценах (тарифах) на коммунальные услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о ценах (тарифах) на коммунальные услуги | | | | | | | | |
| № п/п | Ресурс | Поставщик | Объем ресурса | Цена закупки ресурса | Установленная цена (тариф) на ресурс для потребителей | Номер и дата нормативного акта устанавливающий его цену (тариф) | Орган, выпустивший нормативный правовой акт | Тариф (цена) применяемая управляющей организацией для расчета платежей для потребителей |
| 1. | Холодная вода | ОАО «Водоканал-Чита» | М3 | 17,16 руб/м3 водоснабжение  9,32 руб/м3 водоотведение | 17,16 руб/м3 водоснабжение  9,32 руб/м3 | №553 от 16.11.2012 года | Региональная служба по тарифам и ценообразованию Забайкальского края | 17,16 руб/м3 водоснабжение  9,32 руб/м3 |
| 2. | Горячая вода | ОАО «ТГК-14» | Гкал | 898,82 рул/Гкал | 1000,39 руб/Гкал | №615 от 20.12.2012 года | Региональная служба по тарифам и ценообразованию Забайкальского края | 1000,39 руб/Гкал |
|  | Горячая вода | ОАО «Машзавод» | Гкал | 869,69 | 1000,39 руб/Гкал | №547 от 16.11.2012 г. | Региональная служба по тарифам и ценообразованию Забайкальского края | 1000,39 руб/Гкал |
| 3 | Электроэнергия | ОАО «Читинская энергосбытовая компания» | кВт | 2,28 руб/кВтч в пределах нормы  3,78 руб/кВтч свыше нормы | 2,28 руб/кВтч в пределах нормы  3,78 руб/кВтч свыше нормы | №620 от 20.12.2012 г. | Региональная служба по тарифам и ценообразованию Забайкальского края | 2,28 руб/кВтч в пределах нормы  3,78 руб/кВтч свыше нормы |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. ***Сведения***  ***о закупаемых***  ***коммунальных***  ***ресурсов в 2013 году*** | | |  |  | ***МКД ул.Ново-***  ***Бульвар-ная,***  ***30*** |  | ***Ленина,***  ***151***  ***к.1***  ***и к.2*** |  |  |
| № | перечень коммун.  Услуг | наименование  поставщика  РСО | ед.изм | период | Объем  Закупа-емых  ресурсов | сумма | объем закупа-емых ресурсов | сумма | ***Договор с РСО*** |
| 1 | Холодное+ водо-  снабжение | ***ОАО "Водоканал***  ***-Чита"*** | м3 | январь | 1606 | 77165,77 | 4473 | 109062,75 | Договор № 3620 от 26.02.2008 года |
|  | и водо-отведение |  |  | февраль | 1107 | 54755,78 | 3372 | 84451,49 |  |
|  |  |  |  | март | 1311 | 56676,91 | 3636 | 90196,85 |  |
|  |  |  |  | апрель | 1287 | 56109,58 | 4176 | 101688,18 |  |
|  |  |  |  | май | 1438 | 48074,25 | 3635 | 86687,23 |  |
|  |  |  |  | июнь | 1303 | 43680,05 | 3254 | 81732,87 |  |
|  |  |  |  | июль | 1251 | 50849,83 | 2776 | 77210,94 |  |
|  |  |  |  | август | 1231 | 51409,86 | 2320 | 64991,14 |  |
|  |  |  |  | сентябрь | 1429 | 47790,57 | 3369 | 93930,08 |  |
|  |  |  |  | октябрь | 1769 | 56067,09 | 3733 | 104004,35 |  |
|  |  |  |  | ноябрь | 1632 | 49897,01 | 3394 | 93066,6 |  |
|  |  |  |  | декабрь | 1599 | 51129,78 | 3148 | 85535,75 |  |
|  |  | ***Итого*** |  |  | ***16963*** | ***643606,48*** | ***41286*** | ***1072558,23*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Электроэнергия | ***ОАО "Читинская энерго-***  ***-сбытовая***  ***компания"*** |  | январь | 128142 | 316023,8 | 44160 | 116015,4 | Договор №10 2310 от 18.03.2010 года |
|  |  |  |  | февраль | 102513 | 267333,4 | 43220 | 112999 |  |
|  |  | ***ОАО "Машзавод*** |  | март | 100683 | 260185,01 | 37030 | 80653,3 | Договор №44 от |
|  |  |  |  | апрель | 106175 | 274377,44 | 39930 | 88177,3 | 01.01.2008 г. |
|  |  |  |  | май | 108005 | 267636,39 | 31590 | 64443,6 |  |
|  |  |  |  | июнь | 104344 | 254870,65 | 36300 | 78038,5 |  |
|  |  |  |  | июль | 113497 | 230353,51 | 35370 | 81506,1 |  |
|  |  |  |  | август |  |  | 33250 | 77152,5 |  |
|  |  |  |  | сентябрь | 100985 | 278839,78 | 40090 | 98507,1 |  |
|  |  |  |  | октябрь | 103639 | 287390,95 | 44970 | 114914,1 |  |
|  |  |  |  | ноябрь | 103621 | 294677,4 | 32450 | 75628,5 |  |
|  |  |  |  | декабрь | 112069 | 329281,14 | 50040 | 13373,7 |  |
|  |  | ***итого*** |  |  | ***1183673*** | ***3060969,47*** | ***468400*** | ***1001409,1*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | теплоэнергия | ***ОАО "Машзавод"*** |  | январь | 133,11 | 128214,57 | 446,99 | 376204,37 | Договор №53 от 31.07.2008 года |
|  | (отопление и горячее |  |  | февраль | 118,895 | 116093,12 | 412,78 | 348401,05 |  |
|  | водоснабжение) | ***ОАО "ТГК-14"*** |  | март | 84,471 | 82826,57 | 322,79 | 273154,49 | Договор |
|  |  |  |  | апрель | 72,97 | 68672,71 | 227,05 | 189197,38 | №02009595 |
|  |  |  |  | май | 49,457 | 38645,51 | 120,81 | 97694,68 | От 18.03.2010 г. |
|  |  |  |  | июнь | 16,762 | 13097,76 | 71,87 | 56580,27 |  |
|  |  |  |  | июль | 15,752 | 13699,45 | 52,41 | 47475,77 |  |
|  |  |  |  | август | 16,571 | 14411,72 | 38,97 | 35275,07 |  |
|  |  |  |  | сентябрь | 23,888 | 20775,28 | 63,81 | 61705,8 |  |
|  |  |  |  | октябрь | 82,899 | 72096,88 | 200,86 | 194625,74 |  |
|  |  |  |  | ноябрь | 119,695 | 111104,59 | 265,71 | 262533,21 |  |
|  |  |  |  | декабрь | 131,555 | 128162,37 | 425,53 | 414889,54 |  |
|  |  | ***итого*** |  |  | ***866,025*** | ***807800,53*** | ***2649,58*** | ***2357737,37*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

8. В случае привлечения управляющей организации, в предыдущем календарном году к административной ответственности за нарушение в сфере управления многоквартирными домами раскрытию подлежат количество таких случае, копии документов о применении мер административного воздействия, а также меры, принятые для устранения нарушений, повлекших применение административных санкций.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата и номер Постановления (решения) о привлечении к ответственности | Орган, применивший меры административного воздействия к управляющей организации | Меры, принятые для устранения нарушений, повлекщих за собой применение административных санкций |
|  | нет | нет | нет |